

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**  
**о проведении продажи муниципального имущества**  
**в электронной форме**  
**Определение победителя продажи «19» сентября 2023 г.**

Сведения о процедуре	
1. Тип процедуры	Приватизация (Продажа имущества без объявления цены)
2. Наименование процедуры	Продажа без объявления цены в электронной форме
3. Адрес электронной площадки в сети «Интернет»	<a href="http://utp.sberbank-ast.ru/">http://utp.sberbank-ast.ru/</a> Торговая секция «Продажа имущества», раздел «Продажи»
4. Организатор процедуры (Продавец), адрес в сети «Интернет»	Департамент муниципальной собственности администрации Советского района. <a href="https://sovrnhmao.ru/">https://sovrnhmao.ru/</a>
5. Порядок регистрации Претендентов на электронной площадке, правила проведения процедуры	Определены в регламенте Торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) электронной площадки (далее – ЭП)
6. Нормативное регулирование	Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации); Постановление Правительства РФ от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».
7. Сведения об Организаторе процедуры (Продавце)	Департамент муниципальной собственности администрации Советского района. ИНН 8615011481, КПП 861501001, Юридический адрес: 628240, ул.50 лет Пионерии ул., д.10, г. Советский, Советский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область Фактический (почтовый) адрес: 628240, ул.50 лет Пионерии ул., д.10, г. Советский, Советский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область Контактное лицо: Богатова Светлана Георгиевна, e-mail: <a href="mailto:Bogatovasg@sovrnhmao.ru">Bogatovasg@sovrnhmao.ru</a> Контактный телефон: (34675) 54854, 54855
8. Уполномоченный представитель Продавца	<i>Комиссия по приватизации муниципального имущества Советского района, утвержденная распоряжением главы администрации Советского района от 30.04.2005 №139-р</i>

Лоты	
9. ЛОТ 1	Нежилое помещение с кадастровым номером 86:09:0901002:2288, общей площадью 218,9 квадратных метра, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, п. Алябьевский, ул. Молодежная, д. 10.
9.1. Основание для продажи имущества	Постановление администрации Советского района №1248 от 10.08.2023 «О реализации имущества»
9.2. Описание имущества (характеристики)	помещение, расположенное в одноэтажном здании по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, п. Алябьевский, ул. Молодежная, д. 10. Технические характеристики здания: стены - брус, кровля – асбоцементные листы, фундамент - деревянные стулья. Фактический износ здания более 65%
9.3. Обременения (ограничения)	отсутствуют
10. ЛОТ 2	Нежилое помещение с кадастровым номером 86:09:0901002:2297, общей площадью 183,2 квадратных метра, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, п. Алябьевский, ул. Молодежная, 10, пом. 1.
10.1. Основание для продажи имущества	Постановление администрации Советского района №1248 от 10.08.2023 «О реализации имущества»
10.2. Описание имущества (характеристики)	помещение, расположенное в одноэтажном здании по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, п. Алябьевский, ул. Молодежная, 10, пом. 1. Технические характеристики здания: стены - брус, кровля – асбоцементные листы, фундамент - деревянные стулья. Фактический износ здания более 65%
10.3. Обременения (ограничения)	отсутствуют
13. Проведение торгов	Торги проводятся на электронной площадке <a href="http://utp.sberbank-ast.ru">http://utp.sberbank-ast.ru</a> Продажа государственного или муниципального имущества без объявления цены осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860. Оператор в день и время подведения итогов, указанных в извещении, обеспечивает доступ Организатора процедуры к журналу приема

	<p>заявок, а также к предложениям о цене имущества. Организатор процедуры в день подведения итогов продажи по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение, а также рассматривает предложения о цене Претендентов в установленном законодательством порядке.</p> <p>Победителем признается участник, представивший предложение о цене (в случае подачи одной заявки), участник, предложивший наиболее высокую цену за имущество (в случае подачи нескольких заявок), участник, заявка которого была подана ранее остальных (в случае подачи нескольких заявок с одинаковым предложением о цене).</p> <p>Продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не было зарегистрировано ни одной заявки на участие в продаже;</li> <li>- ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению. Решение о признании продажи несостоявшейся оформляется протоколом об итогах.</li> </ul>
14. Срок заключения договора купли-продажи имущества по итогам процедуры	<p>Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов в форме электронного документа.</p> <p>При уклонении или отказе победителя процедуры от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества победитель утрачивает право на заключение указанного договора.</p>
15. Условия и сроки платежа по договору купли-продажи имущества	<p>Оплата по договору купли-продажи имущества производится единовременно в течение 30 (тридцати) дней с момента его подписания безналичным путём на расчётный счёт Организатора процедуры (Продавца), указанный в договоре. Средством платежа признаётся валюта Российской Федерации. Моментом оплаты считается день зачисления денежных средств на реквизиты, указанные в договоре купли-продажи имущества.</p> <p><i>В соответствии с п. 12 части 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации реализация на территории Российской Федерации ценных бумаг не подлежит налогообложению (НДС не облагается).</i></p>
16. Передача имущества и оформление права собственности на него	<p>Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с Законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества. Право собственности на имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации является договор купли-продажи имущества, а также акт приёма-передачи имущества.</p> <p><b>ВНИМАНИЕ!</b> Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на имущество, несёт Покупатель</p>
17. Порядок ознакомления с иной информацией, условиями договора купли-продажи	<p>Любое лицо (независимо от регистрации в ТС ЭП) вправе не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок направить запрос о разъяснении размещённой информации:</p> <p>1) для зарегистрированных в ТС ЭП пользователей подача запроса на разъяснение возможна из Личного кабинета (порядок подачи запроса</p>

имущества	<p>описан в инструкции для Претендента (Участника));</p> <p>2) для незарегистрированных пользователей подача запроса возможна только из открытой части ЭП, для этого необходимо в ТС ЭП перейти в раздел «Процедуры», подраздел «Реестр процедур (лотов)», перейти в «Реестр процедур», нажать на пиктограмму «Направить запрос о разъяснениях».</p> <p>На форме запроса необходимо указать тему запроса, в поле «Запрос на разъяснение» прикрепить файл с содержанием запроса, нажать кнопку «Направить запрос».</p> <p>Ответ Организатора процедуры (Продавца) с разъяснениями размещается в извещении о проведении процедуры продажи</p> <p>Любое заинтересованное лицо, со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленное на продажу Имущество. Такое лицо направляет на электронный адрес Организатора, указанный в настоящем информационном сообщении, запрос.</p> <p>Дополнительную информацию можно получить по тел. 8 (34675) 54854, электронный адрес Bogatovasg@sovrnhmao.ru</p>
-----------	---

### Порядок оформления заявок на участие

18.Требования, предъявляемые к участнику	<p>К участию в процедуре продажи допускаются любые юридические и физические лица (с учётом ограничения участия отдельных категорий участников, установленных ст. 5 Закона о приватизации), своевременно подавшие заявку на участие в продаже (с приложением электронных образов документов, предусмотренных Законом о приватизации).</p> <p><b>ВНИМАНИЕ!</b> Для подачи заявки на участие в продаже Претендент должен быть зарегистрирован в ТС ЭП</p>
19. Перечень документов, представляемых участником в составе заявки	<p><b>ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА:</b></p> <p>копии учредительных документов;</p> <p>документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);</p> <p>документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.</p> <p><b>ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА:</b></p> <p>копии всех листов документа, удостоверяющего личность.</p> <p>В случае, если от имени Претендента действует его ПРЕДСТАВИТЕЛЬ по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, также прилагается документ, подтверждающий полномочия этого лица.</p> <p>К документам прилагается ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, составленная в произвольной форме с указанием количества листов каждого документа.</p>

<p>20. Требования к оформлению представляемых участниками документов</p>	<p>Заявка подается в виде электронного документа, подписанного ЭП Претендента.</p> <p>Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому оператор электронной площадки обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.</p> <p>Претенденты заполняют электронную форму заявки, прикладывают файлы документов (при необходимости) и указывают в ее составе предложение о цене имущества.</p> <p>Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене имущества.</p> <p><b><i>Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку. Претендент вправе подать только одно предложение по цене имущества, которое не может быть изменено.</i></b></p> <p>Заявка не может быть принята Оператором в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подачи заявки и предложения о цене по истечении установленного срока;</li> <li>- некорректного заполнения формы заявки, в том числе незаполнения полей, являющихся обязательными для заполнения.</li> </ul> <p>В случае, если система не принимает заявку, Оператор уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки</p> <p>Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на УТП, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.</p> <p>Претендент вправе сохранить заявку как черновик для возможности ее дальнейшего редактирования. Заявка, сохраненная как черновик, не является поданной заявкой.</p>
<p>21. Ограничение участия отдельных категорий участников</p>	<p>Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>государственных и муниципальных унитарных предприятий;</li> <li>государственных и муниципальных учреждений;</li> <li>юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;</li> <li>юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.</li> </ul> <p>Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства</p>

	обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.	
Условия проведения процедуры		
22.Форма подачи предложений о цене	Открытая	
23.Место и порядок подачи заявок на участие в приватизации	Заявка на участие в процедуре продажи подаётся путём заполнения её электронной формы на электронной торговой площадке <a href="http://utp.sberbank-ast.ru">http://utp.sberbank-ast.ru</a> в сети интернет.	
24.Дата и время начала подачи заявок на участие	14.08.2023 00:00	<b>ВНИМАНИЕ!</b> Указанное в настоящем информационном сообщении время – серверное время электронной площадки (МОСКОВСКОЕ UTC +2)
25.Дата и время окончания подачи заявок на участие	18.08.2023 16:00	
26. Рассмотрение документов, определение победителя	19.08.2023	
27.Порядок определения победителя	<ul style="list-style-type: none"><li>- в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;</li><li>- в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;</li><li>- в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.</li></ul>	
28.Отказ от проведения процедуры	Отказаться от проведения аукциона организатор вправе в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. В случае принятия решения об отказе в проведении торгов, Организатор торгов размещает извещение об отказе в проведении процедуры размещения на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов <a href="https://torgi.gov.ru/">https://torgi.gov.ru/</a> , электронной площадке в сети Интернет <a href="http://utp.sberbank-ast.ru/AP/">http://utp.sberbank-ast.ru/AP/</a> , сайте организатора торгов <a href="https://admsov.com/">https://admsov.com/</a> , направляет уведомления участникам торгов (лицам, подавшим заявки на участие).	
Документы и сведения		
29. Проект договора купли-продажи имущества	С проектом договора купли-продажи можно ознакомиться в приложенных документах к настоящему информационному сообщению	
30. Информация о	06.06.2023 аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия	



<p>предыдущих торгах по продаже Имущества</p>	<p>заявок; 07.07.2023 продажа посредством публичного предложения признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок.</p>
<p>31. Дополнительные документы и сведения</p>	<p><b>Порядок регистрации на электронной площадке</b> Для работы на УТС в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» с ролью «Претендент (Участник)» необходимо пройти процедуру регистрации. Регистрация пользователя в ТС в качестве Участника аукционов производится автоматически после направления оператору формы заявления. После рассмотрения Оператором заявления на регистрацию пользователя на УТП в срок, установленный Регламентом УТП – не более 3 рабочих дней, в Личный кабинет пользователя на УТП (в раздел «Личный кабинет» - подраздел «Реестр документов») будет направлено уведомление о регистрации пользователя на УТП либо уведомление об отказе в регистрации с указанием причины отказа. В случае отказа в регистрации пользователя на УТП, представителю пользователя необходимо устранить замечания, указанные Оператором, внести изменения в регистрационные данные (в разделе «Личный кабинет - подраздел «Изменение данных»), после чего заявление на регистрацию на УТП будет повторно направлено Оператору на рассмотрение. Регистрация пользователя в ТС в качестве Претендента для участия в торгах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ) и Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об утверждении Положения об организации и проведении продажи государственного или муниципального 14 имущества в электронной форме» (далее – Постановление Правительства РФ от 27.08.2012 № 860), осуществляется на срок, не превышающий 3 года со дня направления оператором уведомления пользователю о принятии решения о регистрации на электронной площадке. Пользователь не вправе подать заявку на участие в таких торгах, если до дня окончания срока действия регистрации осталось менее 3 месяцев.</p>