**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ   
о проведении аукциона по продаже муниципального имущества  
в электронной форме**

**Дата аукциона «25» января 2024 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сведения о процедуре** | | |
| 1. Тип процедуры | Аукцион (приватизация) | |
| 2. Наименование процедуры | Аукцион по продаже муниципального имущества в электронной форме (г. Советский, ул. Промышленная, д.1) | |
| 3.Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | [**http://utp.sberbank-ast.ru/**](http://utp.sberbank-ast.ru/)  Торговая секция «Продажа имущества», раздел «Продажи» | |
| 4. Организатор процедуры (Продавец),  адрес в сети «Интернет» | <https://sovrnhmao.ru/>  Департамент муниципальной собственности администрации Советского района.  Контактное лицо: Богатова Светлана Георгиевна,  Тел: 8 34675 (54854, 548555) e-mail: Bogatovasg@sovrnhmao.ru | |
| 5. Порядок регистрации Претендентов на электронной площадке, правила проведения процедуры | Определены в регламенте Торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) электронной площадки (далее – ЭП) | |
| 6. Нормативное регулирование | Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации); Постановление Правительства РФ от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» | |
| 7. Сведения об Организаторе процедуры (Продавце) | Департамент муниципальной собственности администрации Советского района.  ИНН 8615011481, КПП 861501001,  *Юридический адрес*: 628240, ул.50 лет Пионерии ул., д.10, г.Советский, Советский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область  *Фактический (почтовый) адрес*: 628240, ул.50 лет Пионерии ул., д.10, г.Советский, Советский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область  Контактное лицо: Богатова Светлана Георгиевна  Адрес электронной почты: Bogatovasg@sovrnhmao.ru  Контактный телефон: (34675) 54854, 54855 | |
| **Лоты** | | |
| 8. **Лот №1** | Наименование лота | |
| 8.1. | Помещение с кадастровым номером 86:09:0101005:2957, общей площадью 1078,3 квадратных метров, расположенное в здании по адресу: Россия, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Советский район, г. Советский, ул. Промышленная, д.1. | |
| 8.2. Начальная цена, руб., в том числе НДС | 4 237 000,00(четыре миллиона двести тридцать семь тысяч) рублей | |
| 8.3. Шаг аукциона (шаг торговой секции), руб. | 211 850,00 рублей | |
| 8.4. Задаток, руб. | 423 700,00 рублей | |
| 9.Основание для продажи имущества | Постановление администрации Советского района от 14.12.2023 № 2069 «О проведении аукциона по продаже муниципального имущества». | |
| 10.Описание имущества (характеристики) | Нежилое помещение в здании капитального исполнения, материал кровли - шифер, здание длительное время не эксплуатируется, требует ремонта. | |
| 11.Обременения (ограничения) | отсутствуют | |
| 12.Срок и порядок внесения и возврата задатка. Реквизиты счёта для перечисления задатка. Назначение платежа | Задаток на участие в процедуре продажи служит обеспечением исполнения обязательства победителя по заключению договора купли-продажи и оплате приобретённого на торгах имущества.  Претендент для участия в торгах осуществляет перечисление денежных средств на банковские реквизиты Оператора ЭП.  Подача Претендентом заявки на участие в торгах является поручением Оператору произвести блокирование на Лицевом счете Претендента свободных денежных средств в размере задатка, предусмотренном настоящим извещением.  Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на ЭП не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, указанного в настоящем извещении.  Если по состоянию на 00 часов 00 минут (время московское) даты рассмотрения заявок и определения участников торгов на лицевом счёте претендента не будет достаточно денежных средств для осуществления операции блокирования, то Организатору процедуры (Продавцу) будет направлена информация о непоступлении на ЭП задатка от такого претендента (Претендент не допускается к участию в процедуре).  Разблокирование задатка производится в порядке, определённом в регламенте ТС ЭП.  Задаток, перечисленный победителем процедуры, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи имущества. При уклонении или отказе победителя процедуры от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества (а равно от исполнения обязательств по договору купли-продажи имущества), задаток ему не возвращается.  ***ВНИМАНИЕ!*** *Срок зачисления денежных средств на Лицевой счёт Претендента на ЭП –* ***от 1 до 3 рабочих дней****. Денежные средства, перечисленные за Претендента третьим лицом,* ***не зачисляются*** *на Лицевой счёт такого Претендента.* | |
| 13. Проведение аукциона | Торги проводятся на электронной площадке [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/Main/NBT/DefaultAction/0/3/0/0)  Проведение аукциона начинается с даты и времени, указанных в настоящем информационном сообщении.  В ходе проведения аукциона осуществляется последовательное повышение начальной цены продажи на величину, равную величине «шага аукциона», путем многократной подачи предложений о цене Участниками аукциона.  На странице проведения аукциона обеспечивается размещение информации о сроке до истечения времени окончания представления ценовых предложений, а также информация о поступивших ценовых предложениях, с указанием времени их получения, непосредственно после их подачи Участниками аукциона. При проведении аукциона, Участники не имеют информации о именах (наименованиях) лиц, представивших конкурирующие ценовые предложения.  Победителем признается Участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.  Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.  Протокол об итогах аукциона предоставляет право Победителю на заключение договора купли- продажи имущества и имеет силу договора.  Протокол об итогах аукциона подписывается в день проведения аукциона, после чего, процедура аукциона считается завершенной.  Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:  а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;  б) принято решение о признании только одного претендента участником;  в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества. | |
| 14. Срок заключения договора купли-продажи имущества по итогам процедуры | Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов в форме электронного документа. При уклонении или отказе победителя процедуры от заключения в установленный срок договора купли-продажи, победитель утрачивает право на заключение указанного договора. | |
| 15. Условия и сроки платежа по договору купли-продажи имущества | В течение 10 рабочих дней с даты заключения договора, Покупатель обязан уплатить Продавцу денежные средства безналичным путём на расчётный счёт Организатора процедуры (Продавца), указанный в договоре. Средством платежа признаётся валюта Российской Федерации. Моментом оплаты считается день зачисления денежных средств на реквизиты, указанные в договоре купли-продажи имущества. Уплата НДС производится покупателем (кроме физических лиц) самостоятельно, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | |
| 16. Передача имущества и оформление права собственности на него | Передача имущества и оформление права собственности на имущество осуществляются в соответствии с Законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества. Право собственности на имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации является договор купли-продажи имущества, а также акт приёма-передачи имущества.  ***ВНИМАНИЕ!*** *Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на имущество, несёт Покупатель.* | |
| 17. Порядок ознакомления с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества | Любое заинтересованное лицо, со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленное на продажу Имущество. Такое лицо направляет на электронный адрес Организатора, указанный в настоящем информационном сообщении, запрос.  Дополнительную информацию можно получить по тел. 8 (34675) 54854, электронный адрес: bogatovasg@sovrnhmao.ru  Любое лицо (независимо от регистрации в ТС ЭП) вправе не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок направить запрос о разъяснении размещённой информации:  1) для зарегистрированных в ТС ЭП пользователей подача запроса на разъяснение возможна из Личного кабинета (порядок подачи запроса описан в инструкции для Претендента (Участника));  2) для незарегистрированных пользователей подача запроса возможна только из открытой части ЭП, для этого необходимо в ТС ЭП перейти в раздел «Процедуры», подраздел «Реестр процедур (лотов)», перейти в «Реестр процедур», нажать на пиктограмму «Направить запрос о разъяснениях».  На форме запроса необходимо указать тему запроса, в поле «Запрос на разъяснение» прикрепить файл с содержанием запроса, нажать кнопку «Направить запрос».  Ответ Организатора процедуры (Продавца) с разъяснениями размещается в извещении о проведении процедуры продажи. | |
| 18. Информация | Условия, указанные в извещении, являются условиями публичной оферты в соответствии со статьёй 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача претендентом заявки и перечисление задатка на счёт являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключённым в установленном порядке. | |
| **Порядок оформления заявок на участие** | | |
| 19. Требования, предъявляемые к участнику | К участию в процедуре продажи допускаются любые юридические и физические лица (с учётом ограничения участия отдельных категорий участников, установленных ст. 5 Закона о приватизации), своевременно подавшие заявку на участие в продаже (с приложением электронных образов документов, предусмотренных Законом о приватизации) и обеспечившие в установленный срок перечисление задатка.  ***ВНИМАНИЕ!*** *Для подачи заявки на участие в продаже Претендент должен быть зарегистрирован в ТС ЭП* | |
| 20. Перечень документов, представляемых участником в составе заявки | ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА:  копии учредительных документов;  документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);  документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.  ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА:  копия всех листов документа, удостоверяющий личность.  В случае, если от имени Претендента действует его ПРЕДСТАВИТЕЛЬ по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, также прилагается документ, подтверждающий полномочия этого лица.  К документам прилагается ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, составленная в произвольной форме с указанием количества листов каждого документа. | |
| 21. Требования к оформлению представляемых участниками документов | Заявка на участие в торгах заполняется и подается по утвержденной форме, подписывается электронной подписью Претендента либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента. Документы, представляемые в составе заявки, подкрепляются в форме электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путём сканирования с сохранением их реквизитов), заверяются электронной подписью Претендента либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента. Данное правило не применяется для копии выписки из ЕГРЮЛ, передаваемой автоматически в составе заявки.  Все документы, преобразуемые в электронно-цифровую форму, должны быть подписаны Претендентом либо его представителем, имеющим право действовать от имени Претендента. Документы от имени юридического лица должны быть скреплены печатью такого юридического лица (при наличии печати).  ***ВНИМАНИЕ!*** *Наличие электронной подписи означает, что представленные Претендентом или лицом, имеющим право действовать от имени Претендента, документы и сведения направлены от имени Претендента и отправитель несёт ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений* | |
| 22. Ограничение участия отдельных категорий участников | К участию в процедуре продажи допускаются любые юридические и физические лица, за исключением:  государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;  юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%;  юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее – офшорные компании);  юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль;  Понятия «группа лиц» и «контроль» используются в значениях, указанных соответственно в статьях 9 и 11 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» | |
| **Условия проведения процедуры** | | |
| 23. Форма подачи предложений о цене | Открытая | |
| 24. Место и порядок подачи заявок на участие в приватизации | Заявка на участие в процедуре продажи подаётся путём заполнения её электронной формы на ЭТП [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/Main/NBT/DefaultAction/0/3/0/0) в сети интернет. | |
| 25. Дата и время начала подачи заявок на участие | 24.12.2023  00:00 | **ВНИМАНИЕ**! Указанное в настоящем информационном сообщении время – серверное время электронной площадки (МОСКОВСКОЕ +2) |
| 26. Дата и время окончания подачи заявок на участие | 23.01.2024  00:00 |
| 27. Дата рассмотрения заявок на участие (дата определения участников) | 23.01.2024 |
| 28. Дата и время начала торговой сессии | 25.01.2024  10:00 |
| 29. Порядок определения победителя | Победителем признается Участник, предложивший наиболее высокую цену имущества. | |
| 30.Отказ от проведения процедуры, изменение извещения | Отказаться от проведения аукциона организатор вправе в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. Сообщение об отказе проведения аукциона размещается на сайте электронной площадки. | |
| **Документы и сведения** | | |
| 31. Проект договора купли-продажи имущества | С проектом договора купли-продажи можно ознакомиться в приложенных документах к настоящему информационному сообщению. | |
| 32. Информация о предыдущих торгах по продаже Имущества | Торги не проводились | |
| 33. Дополнительные документы и сведения | **Порядок регистрации на электронной площадке**  Для обеспечения доступа к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/Main/NBT/DefaultAction/0/3/0/0)  Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.  Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.  Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки и руководством участника по процедуре «Приватизация имущества».  Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, участника торгов, Организатора торгов либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений. | |