**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении продажи муниципального имущества без объявления цены**

**в электронной форме**

**Определение победителя продажи «19» февраля 2024 г.**

|  |
| --- |
| **Сведения о процедуре** |
| 1. Тип процедуры
 | Приватизация (Продажа имущества без объявления цены) |
| 2. Наименование процедуры | Продажа без объявления цены в электронной форме (г. Советский, ул. Строительная, 10А) |
| 3. Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | [**http://utp.sberbank-ast.ru/**](http://utp.sberbank-ast.ru/) Торговая секция «Продажа имущества», раздел «Продажи» |
| 4. Организатор процедуры (Продавец), адрес в сети «Интернет» | Департамент муниципальной собственности администрации Советского района <https://sovrnhmao.ru/> |
| 5. Порядок регистрации Претендентов на электронной площадке, правила проведения процедуры | Определены в регламенте Торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) электронной площадки (далее – ЭП) |
| 6. Нормативное регулирование | Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации); Постановление Правительства РФ от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме». |
| 7. Сведения об Организаторе процедуры (Продавце) | Департамент муниципальной собственности администрации Советского района.ИНН 8615011481, КПП 861501001,Юридический адрес: 628240, ул.50 лет Пионерии ул., д.10, г. Советский, Советский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская областьФактический (почтовый) адрес: 628240, ул.50 лет Пионерии ул., д.10, г. Советский, Советский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская областьКонтактное лицо: Богатова Светлана Георгиевна, e-mail: Bogatovasg@sovrnhmao.ruКонтактный телефон: (34675) 54854, 54855 |
| **Лоты** |
| 8. Описание лота | нежилое здание с кадастровым номером 86:09:0101006:1933, общей площадью 1172,7 квадратных метра, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, г. Советский, ул Строительная, д 10а с земельным участком, с кадастровым номером 86:09:0101008:9, общей площадью 1858 квадратных метров, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для обслуживания здания спортзала.  |
| 8.1. Основание для продажи имущества | Постановление администрации Советского района №7 от 10.01.2024 «О реализации имущества» |
| 9.2. Описание имущества (характеристики) | трехэтажное нежилое здание – спортзал (не используется) в капитальном исполнении, состояние - требует ремонта |
| 9.3. Обременения (ограничения) | отсутствуют |
| 10. Проведение торгов | Торги проводятся на электронной площадке [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/Main/NBT/DefaultAction/0/3/0/0)Продажа государственного или муниципального имущества без объявления цены осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860. Оператор в день и время подведения итогов, указанных в извещении, обеспечивает доступ Организатора процедуры к журналу приема заявок, а также к предложениям о цене имущества. Организатор процедуры в день подведения итогов продажи по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение, а также рассматривает предложения о цене Претендентов в установленном законодательством порядке. Победителем признается участник, представивший предложение о цене (в случае подачи одной заявки), участник, предложивший наиболее высокую цену за имущество (в случае подачи нескольких заявок), участник, заявка которого была подана ранее остальных (в случае подачи нескольких заявок с одинаковым предложением о цене). Продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся в следующих случаях: - не было зарегистрировано ни одной заявки на участие в продаже; -ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению. Решение о признании продажи несостоявшейся оформляется протоколом об итогах. |
| 11. Срок заключения договора купли-продажи имущества по итогам процедуры | Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов в форме электронного документа. При уклонении или отказе победителя процедуры от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества победитель утрачивает право на заключение указанного договора. |
| 12. Условия и сроки платежа по договору купли-продажи имущества | Оплата по договору купли-продажи имущества производится единовременно в течение 30 (тридцати) дней с момента его подписания безналичным путём на расчётный счёт Организатора процедуры (Продавца), указанный в договоре. Средством платежа признаётся валюта Российской Федерации. Моментом оплаты считается день зачисления денежных средств на реквизиты, указанные в договоре купли-продажи имущества. *В соответствии с п. 12 части 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации реализация на территории Российской Федерации ценных бумаг не подлежит налогообложению (НДС не облагается).* |
| 13. Передача имущества и оформление права собственности на него | Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с Законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества. Право собственности на имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации является договор купли-продажи имущества, а также акт приёма-передачи имущества.***ВНИМАНИЕ!*** *Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на имущество, несёт Покупатель* |
| 14. Порядок ознакомления с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества | Любое заинтересованное лицо, со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленное на продажу Имущество. Такое лицо направляет на электронный адрес Организатора, указанный в настоящем информационном сообщении, запрос. Любое лицо (независимо от регистрации в ТС ЭП) вправе не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок направить запрос о разъяснении размещённой информации:1) для зарегистрированных в ТС ЭП пользователей подача запроса на разъяснение возможна из Личного кабинета (порядок подачи запроса описан в инструкции для Претендента (Участника));2) для незарегистрированных пользователей подача запроса возможна только из открытой части ЭП, для этого необходимо в ТС ЭП перейти в раздел «Процедуры», подраздел «Реестр процедур (лотов)», перейти в «Реестр процедур», нажать на пиктограмму «Направить запрос о разъяснениях».На форме запроса необходимо указать тему запроса, в поле «Запрос на разъяснение» прикрепить файл с содержанием запроса, нажать кнопку «Направить запрос».Ответ Организатора процедуры (Продавца) с разъяснениями размещается в извещении о проведении процедуры продажиДополнительную информацию можно получить по тел. 8(34675) 54854, электронный адрес Bogatovasg@sovrnhmao.ru |
| **Порядок оформления заявок на участие** |
| 15.Требования, предъявляемые к участнику | К участию в процедуре продажи допускаются любые юридические и физические лица (с учётом ограничения участия отдельных категорий участников, установленных ст. 5 Закона о приватизации), своевременно подавшие заявку на участие в продаже (с приложением электронных образов документов, предусмотренных Законом о приватизации).***ВНИМАНИЕ!*** *Для подачи заявки на участие в продаже Претендент должен быть зарегистрирован в ТС ЭП* |
| 16. Перечень документов, представляемых участником в составе заявки | ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА:копии учредительных документов;документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА:копии всех листов документа, удостоверяющего личность.В случае, если от имени Претендента действует его ПРЕДСТАВИТЕЛЬ по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, также прилагается документ, подтверждающий полномочия этого лица.К документам прилагается ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, составленная в произвольной форме с указанием количества листов каждого документа. |
| 17.Требования к оформлению представляемых участниками документов | Заявка подается в виде электронного документа, подписанного ЭП Претендента. Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому оператор электронной площадки обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.Претенденты заполняют электронную форму заявки, прикладывают файлы документов (при необходимости) и указывают в ее составе предложение о цене имущества. Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене имущества.***Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку.*** ***Претендент вправе подать только одно предложение по цене имущества, которое не может быть изменено.***Заявка не может быть принята Оператором в случае: - подачи заявки и предложения о цене по истечении установленного срока; - некорректного заполнения формы заявки, в том числе незаполнения полей, являющихся обязательными для заполнения. В случае, если система не принимает заявку, Оператор уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявкиДокументы и сведения из регистрационных данных пользователя на УТП, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок. Претендент вправе сохранить заявку как черновик для возможности ее дальнейшего редактирования. Заявка, сохраненная как черновик, не является поданной заявкой. |
| 18. Ограничение участия отдельных категорий участников | Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением: государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений; юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов; юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества. |
| **Условия проведения процедуры** |
| 19.Форма подачи предложений о цене | Открытая |
| 20.Место и порядок подачи заявок на участие в приватизации | Заявка на участие в процедуре продажи подаётся путём заполнения её электронной формы на электронной торговой площадке [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/Main/NBT/DefaultAction/0/3/0/0) в сети интернет. |
| 21.Дата и время начала подачи заявок на участие | 19.01.202410:00 | **ВНИМАНИЕ**! Указанное в настоящем информационном сообщении время – серверное время электронной площадки (МОСКОВСКОЕ UTC +2) |
| 22.Дата и время окончания подачи заявок на участие | 17.02.202416:00 |
| 23. Рассмотрение документов, определение победителя  | 19.02.2024  |
| 24.Порядок определения победителя | - в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;- в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;- в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других. |
| 25.Отказ от проведения процедуры | Отказаться от проведения продажи организатор вправе в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.В случае принятия решения об отказе в проведении торгов, Организатор торгов размещает извещение об отказе в проведении процедуры размещается на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru/>, электронной площадке в сети Интернет <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/>, сайте организатора торгов https://admsov.com/, направляет уведомления участникам торгов (лицам, подавшим заявки на участие). |
| **Документы и сведения** |
| 26. Проект договора купли-продажи имущества | С проектом договора купли-продажи можно ознакомиться в приложенных документах к настоящему информационному сообщению  |
| 27. Информация о предыдущих торгах по продаже Имущества | 07.11.2023 аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок (ГИС Торги 22000003590000000037);19.12.2023 продажа посредством публичного предложения признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок (ГИС Торги 22000003590000000046). |
| 28. Дополнительные документы и сведения | **Порядок регистрации на электронной площадке**Для работы на УТС в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» с ролью «Претендент (Участник)» необходимо пройти процедуру регистрации.Регистрация пользователя в ТС в качестве Участника аукционов производится автоматически после направления оператору формы заявления. После рассмотрения Оператором заявления на регистрацию пользователя на УТП в срок, установленный Регламентом УТП – не более 3 рабочих дней, в Личный кабинет пользователя на УТП (в раздел «Личный кабинет» - подраздел «Реестр документов») будет направлено уведомление о регистрации пользователя на УТП либо уведомление об отказе в регистрации с указанием причины отказа. В случае отказа в регистрации пользователя на УТП, представителю пользователя необходимо устранить замечания, указанные Оператором, внести изменения в регистрационные данные (в разделе «Личный кабинет - подраздел «Изменение данных»), после чего заявление на регистрацию на УТП будет повторно направлено Оператору на рассмотрение.Регистрация пользователя в ТС в качестве Претендента для участия в торгах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ) и Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об утверждении Положения об организации и проведении продажи государственного или муниципального 14 имущества в электронной форме» (далее – Постановление Правительства РФ от 27.08.2012 № 860), осуществляется на срок, не превышающий 3 года со дня направления оператором уведомления пользователю о принятии решения о регистрации на электронной площадке. Пользователь не вправе подать заявку на участие в таких торгах, если до дня окончания срока действия регистрации осталось менее 3 месяцев. |