

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении продажи муниципального имущества без объявления цены
в электронной форме

Определение победителя продажи состоится «24» июня 2024 г.

Сведения о процедуре	
1. Тип процедуры	Приватизация (Продажа имущества без объявления цены)
2. Наименование процедуры	Продажа без объявления цены в электронной форме (г. Советский, ул. Кирова, д. 8, с земельным участком)
3. Адрес электронной площадки в сети «Интернет»	http://utp.sberbank-ast.ru/ Торговая секция «Продажа имущества», раздел «Продажи»
4. Организатор процедуры (Продавец), адрес в сети «Интернет»	Департамент муниципальной собственности администрации Советского района https://sovrnhmao.ru/
5. Порядок регистрации Претендентов на электронной площадке, правила проведения процедуры	Определены в регламенте Торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) электронной площадки (далее – ЭП)
6. Нормативное регулирование	Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации); Постановление Правительства РФ от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».
7. Сведения об Организаторе процедуры (Продавце)	Департамент муниципальной собственности администрации Советского района. ИНН 8615011481, КПП 861501001, Юридический адрес: 628240, ул.50 лет Пионерии ул., д.10, г. Советский, Советский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область Фактический (почтовый) адрес: 628240, ул.50 лет Пионерии ул., д.10, г. Советский, Советский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область Контактное лицо: Богатова Светлана Георгиевна, e-mail: Vogatovasg@sovrnhmao.ru Контактный телефон: (34675) 54854, 54855
Лоты	
8. Описание лота	Здание с кадастровым номером 86:09:0101008:1867, общей

	<p>площадью 1345,8 квадратных метров, расположенное по адресу: Россия, Ханты-Мансийский автономный округ, Советский район, городское поселение Советский, г. Советский, ул. Кирова, д. 8, с земельным участком, с кадастровым номером 86:09:0101008:2430, общей площадью 6736 квадратных метров, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: среднеэтажная жилая застройка.</p>
8.1. Основание для продажи имущества	Постановление администрации Советского района №788 от 21.05.2024 «О реализации имущества»
9.2. Описание имущества (характеристики)	Нежилое здание в деревянном исполнении, материал кровли - шифер, требует ремонта. Здание не эксплуатируется. Часть здания уничтожена пожаром. Год постройки - 1968
9.3. Обременения (ограничения)	отсутствуют
10. Проведение торгов	<p>Торги проводятся на электронной площадке http://utp.sberbank-ast.ru</p> <p>Продажа государственного или муниципального имущества без объявления цены осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860.</p> <p>Оператор в день и время подведения итогов, указанных в извещении, обеспечивает доступ Организатора процедуры к журналу приема заявок, а также к предложениям о цене имущества. Организатор процедуры в день подведения итогов продажи по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение, а также рассматривает предложения о цене Претендентов в установленном законодательством порядке.</p> <p>Победителем продажи признается участник, представивший предложение о цене (в случае подачи одной заявки), участник, предложивший наиболее высокую цену за имущество (в случае подачи нескольких заявок), участник, заявка которого была подана ранее остальных (в случае подачи нескольких заявок с одинаковым предложением о цене).</p> <p>Продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не было зарегистрировано ни одной заявки на участие в продаже; - ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению. Решение о признании продажи несостоявшейся оформляется протоколом об итогах.
11. Срок заключения договора купли-продажи имущества по итогам процедуры	<p>Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов в форме электронного документа.</p> <p>При уклонении или отказе победителя процедуры от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества победитель утрачивает право на заключение указанного договора.</p>
12. Условия и сроки	Оплата по договору купли-продажи имущества производится

<p>платежа по договору купли-продажи имущества</p>	<p>единовременно в течение 30 (тридцати) дней с момента его подписания безналичным путём на расчётный счёт Организатора процедуры (Продавца), указанный в договоре. Средством платежа признаётся валюта Российской Федерации. Моментом оплаты считается день зачисления денежных средств на реквизиты, указанные в договоре купли-продажи имущества.</p> <p><i>В соответствии с п. 12 части 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации реализация на территории Российской Федерации ценных бумаг не подлежит налогообложению (НДС не облагается).</i></p>
<p>13. Передача имущества и оформление права собственности на него</p>	<p>Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с Законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества. Право собственности на имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации является договор купли-продажи имущества, а также акт приёма-передачи имущества.</p> <p>ВНИМАНИЕ! Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на имущество, несёт Покупатель</p>
<p>14. Порядок ознакомления с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества</p>	<p>Любое заинтересованное лицо, со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленное на продажу Имущество. Такое лицо направляет на электронный адрес Организатора, указанный в настоящем информационном сообщении, запрос.</p> <p>Любое лицо (независимо от регистрации в ТС ЭП) вправе не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок направить запрос о разъяснении размещённой информации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) для зарегистрированных в ТС ЭП пользователей подача запроса на разъяснение возможна из Личного кабинета (порядок подачи запроса описан в инструкции для Претендента (Участника)); 2) для незарегистрированных пользователей подача запроса возможна только из открытой части ЭП, для этого необходимо в ТС ЭП перейти в раздел «Процедуры», подраздел «Реестр процедур (лотов)», перейти в «Реестр процедур», нажать на пиктограмму «Направить запрос о разъяснениях». <p>На форме запроса необходимо указать тему запроса, в поле «Запрос на разъяснение» прикрепить файл с содержанием запроса, нажать кнопку «Направить запрос».</p> <p>Ответ Организатора процедуры (Продавца) с разъяснениями размещается в извещении о проведении процедуры продажи</p> <p>Дополнительную информацию можно получить по тел. 8(34675) 54854, электронный адрес Vogatovasg@sovrnhmao.ru</p>
<p>Порядок оформления заявок на участие</p>	
<p>15. Требования, предъявляемые к участнику</p>	<p>К участию в процедуре продажи допускаются любые юридические и физические лица (с учётом ограничения участия отдельных категорий участников, установленных ст. 5 Закона о приватизации), своевременно подавшие заявку на участие в продаже (с приложением электронных образов документов, предусмотренных Законом о приватизации).</p>

	<p>ВНИМАНИЕ! Для подачи заявки на участие в продаже Претендент должен быть зарегистрирован в ТС ЭП</p>
<p>16. Перечень документов, представляемых участником в составе заявки</p>	<p>ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА: копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.</p> <p>ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА: копии ВСЕХ листов документа, удостоверяющего личность. В случае, если от имени Претендента действует его ПРЕДСТАВИТЕЛЬ по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, также прилагается документ, подтверждающий полномочия этого лица. К документам прилагается ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, составленная в произвольной форме с указанием количества листов каждого документа.</p>
<p>17. Требования к оформлению представляемых участниками документов</p>	<p>Заявка подается в виде электронного документа, подписанного ЭП Претендента. Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому оператор электронной площадки обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра. Претенденты заполняют электронную форму заявки, прикладывают файлы документов (при необходимости) и указывают в ее составе предложение о цене имущества. Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене имущества. Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку. Претендент вправе подать только одно предложение по цене имущества, которое не может быть изменено. Заявка не может быть принята Оператором в случае: - подачи заявки и предложения о цене по истечении установленного срока; - некорректного заполнения формы заявки, в том числе незаполнения полей, являющихся обязательными для заполнения. В случае, если система не принимает заявку, Оператор уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на УТП, актуальные на дату и время окончания приема заявок,</p>

	<p>направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.</p> <p>Претендент вправе сохранить заявку как черновик для возможности ее дальнейшего редактирования. Заявка, сохраненная как черновик, не является поданной заявкой.</p>	
18. Ограничение участия отдельных категорий участников	<p>Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:</p> <p>государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;</p> <p>юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.</p> <p>Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.</p>	
Условия проведения процедуры		
19. Форма подачи предложений о цене	Открытая	
20. Место и порядок подачи заявок на участие в приватизации	Заявка на участие в процедуре продажи подаётся путём заполнения её электронной формы на электронной торговой площадке http://utp.sberbank-ast.ru в сети интернет.	
21. Дата и время начала подачи заявок на участие	24.05.2024 00:00	<p>ВНИМАНИЕ! Указанное в настоящем информационном сообщении время – серверное время электронной площадки (МОСКОВСКОЕ UTC +2)</p>
22. Дата и время окончания подачи заявок на участие	23.06.2024 00:00	
23. Рассмотрение документов, определение победителя	24.06.2024	

<p>24.Порядок определения победителя</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение; - в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество; - в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.
<p>25.Отказ от проведения процедуры</p>	<p>Отказаться от проведения продажи организатор вправе в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения. В случае принятия решения об отказе в проведении торгов, извещение об отказе в проведении процедуры размещается на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов https://torgi.gov.ru/, электронной площадке в сети Интернет http://utp.sberbank-ast.ru/AP/, сайте организатора торгов</p>
<p>Документы и сведения</p>	
<p>26. Проект договора купли-продажи имущества</p>	<p>С проектом договора купли-продажи можно ознакомиться в приложенных документах к настоящему информационному сообщению</p>
<p>27. Информация о предыдущих торгах по продаже Имущества</p>	<p>11.12.2023 аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок (ГИС Торги 22000003590000000044);</p> <p>23.01.2024 продажа посредством публичного предложения признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок (ГИС Торги 22000003590000000051).</p>
<p>28. Дополнительные документы и сведения</p>	<p>Порядок регистрации на электронной площадке</p> <p>Для работы на УТС в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» с ролью «Претендент (Участник)» необходимо пройти процедуру регистрации.</p> <p>Регистрация пользователя в ТС в качестве Участника аукционов производится автоматически после направления оператору формы заявления.</p> <p>После рассмотрения Оператором заявления на регистрацию пользователя на УТП в срок, установленный Регламентом УТП – не более 3 рабочих дней, в Личный кабинет пользователя на УТП (в раздел «Личный кабинет» - подраздел «Реестр документов») будет направлено уведомление о регистрации пользователя на УТП либо уведомление об отказе в регистрации с указанием причины отказа. В случае отказа в регистрации пользователя на УТП, представителю пользователя необходимо устранить замечания, указанные Оператором, внести изменения в регистрационные данные (в разделе «Личный кабинет - подраздел «Изменение данных»), после чего заявление на регистрацию на УТП будет повторно направлено Оператору на рассмотрение.</p> <p>Регистрация пользователя в ТС в качестве Претендента для участия в торгах, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ) и Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об утверждении Положения об организации и проведении продажи</p>

	<p>государственного или муниципального 14 имущества в электронной форме» (далее – Постановление Правительства РФ от 27.08.2012 № 860), осуществляется на срок, не превышающий 3 года со дня направления оператором уведомления пользователю о принятии решения о регистрации на электронной площадке. Пользователь не вправе подать заявку на участие в таких торгах, если до дня окончания срока действия регистрации осталось менее 3 месяцев.</p>
--	--